



### COMPROMISO DE ACCIÓN VOLUNTARIA

La persona voluntaria:

D/D<sup>a</sup>  con DNI ,  
 fecha de nacimiento  y domicilio en   
 Provincia de  C.P.   
 Teléfono Móvil  Correo electrónico

Y la entidad, AYUNTAMIENTO DE HUESCA, en el marco de colaboración del Convenio entre el Ayuntamiento de Huesca y la Plataforma del Voluntariado de Aragón

#### SE COMPROMETEN A:

Respetar el conjunto de Derechos y Deberes que la Ley 6/2018, de 28 de Junio, del Voluntariado de Aragón, establece para la persona voluntaria y la entidad con voluntariado; y específicamente las cláusulas que a continuación se detallan:

1.- La persona voluntaria, por la firma de este compromiso acepta la confidencialidad de su acción y se incorpora como voluntario/a el AYUNTAMIENTO DE HUESCA, en el marco de colaboración del Convenio entre el Ayuntamiento de Huesca y la Plataforma del Voluntariado de Aragón, en la que desarrollará su labor de voluntariado respetando las funciones y actividades descritos, teniendo en cuenta lo dispuesto en el Anexo I como Derechos y Deberes de la persona voluntaria.

2.- La Entidad, por la firma de este compromiso incorpora a la persona voluntaria en su programa de voluntariado teniendo en cuenta lo dispuesto en el Anexo II como Derechos y Deberes de la entidad con voluntariado y designando como persona responsable a la Plataforma del Voluntariado de Aragón.

3. Las funciones y actividades que llevará a cabo serán las acordadas entre la persona voluntaria y la entidad.

4.- Tiempo de dedicación a las tareas de voluntariado:

L	M	X	J	V	OBSERVACIONES

5.- Formación requerida e itinerario para obtenerla:

- Formación básica en materia de voluntariado
- Formación específica, sólo y cuando la actividad de voluntariado así lo requiera.



6.- Duración del compromiso (especificar sólo cuando se tenga muy claro el periodo de realización de voluntariado)

(En caso de desvinculación del voluntario respecto del desarrollo del programa, deberá comunicarlo por escrito a la Entidad).

7. Su actividad no será objeto de remuneración alguna; sin embargo, se fijan unos criterios para el reembolso de los gastos realizados por el voluntario en el desempeño de sus funciones.

En  a  de  de

Firma de la Entidad

Firma de la persona voluntaria

\*Acepto la protección de datos de la entidad.



## ANEXO I.- DERECHOS Y DEBERES DE LA PERSONA VOLUNTARIA

Según Ley 6/2018, de 28 de Junio, del Voluntariado de Aragón

*Artículo 11.- Derechos. Las personas voluntarias tienen los derechos siguientes:*

- a) Ser tratadas en condiciones de igualdad, sin discriminación, respetando su libertad, dignidad, intimidad, identidad y los demás derechos y libertades fundamentales reconocidos en la Constitución y en el resto del ordenamiento jurídico.
- b) Acordar libremente con la entidad con voluntariado en la que se integren el contenido y condiciones de su actividad, el ámbito de actuación, la definición de los cometidos, el tiempo y horario de dedicación, los lugares habituales de desempeño, las responsabilidades a asumir, así como los cambios que en relación con dichos aspectos puedan posteriormente justificarse, sin que en ningún caso puedan ser asignadas a la ejecución de tareas ajenas a los fines y naturaleza de los programas en que participen, y sin que estas funciones, actividades o tareas puedan y deban ser desempeñadas por el personal mediante una relación contractual.
- c) Participar activamente en la entidad con voluntariado en la que se integren, de acuerdo con sus estatutos, recibiendo información sobre los fines, estructura, organización y funcionamiento de esta, y colaborando en la elaboración, diseño, ejecución y evaluación de los programas en que participen.
- d) Recibir de las entidades con voluntariado en que se integren la información, formación, orientación y apoyo técnico, así como los medios materiales necesarios para el ejercicio de las actuaciones y funciones que se les asignen.
- e) Estar cubiertas de los riesgos de accidente y enfermedad derivados directamente del ejercicio de la acción voluntaria y de responsabilidad civil en los casos en los que la legislación sectorial lo exija, a través de un seguro u otra garantía financiera.
- f) Tener cubiertos los gastos y, en su caso, que les sean reembolsados por la entidad con voluntariado los gastos efectivamente realizados por el desempeño de sus actividades, en los términos previamente fijados en el compromiso de acción voluntaria.
- g) Obtener, cuando sea necesario, la acreditación identificativa a que se refiere el artículo 19.1, disponer de ella, así como los distintivos que cada entidad determine.
- h) Obtener el cambio de programa asignado o variar las características de la actividad desarrollada, si las circunstancias de la entidad lo permiten y sin modificar las características constituyentes de la acción voluntaria.
- i) Desarrollar la acción voluntaria en las debidas condiciones de seguridad, salud e higiene, en función de su naturaleza y características.
- j) Obtener de la entidad con voluntariado en la que se integren la certificación de la prestación de servicios a que se refiere el artículo 19.2.
- k) Obtener el reconocimiento de las competencias adquiridas como consecuencia del ejercicio de su labor de acción voluntaria, de acuerdo con lo dispuesto en el artículo 36.
- l) Renunciar libremente a su condición de persona voluntaria, previo aviso y en los términos establecidos en el compromiso de acción voluntaria.
- m) Cualesquiera otros derechos reconocidos en el resto del ordenamiento jurídico.

*Artículo 12.- Deberes. Las personas voluntarias tienen los deberes siguientes:*

- a) Cumplir los compromisos adquiridos con la entidad de acción voluntaria, respetando sus fines y normas.
- b) Guardar la debida confidencialidad de la información recibida y conocida en el desarrollo de su acción voluntaria.
- c) Rechazar cualquier contraprestación material o económica que pudieran recibir por su actividad, bien de las personas destinatarias de la acción voluntaria, bien de otras personas o entidades relacionadas con su acción voluntaria.
- d) Actuar de forma diligente, coordinada y responsable en la ejecución de las tareas que les sean encomendadas, no excediendo los límites de responsabilidad asignada.
- e) Participar en las tareas formativas previstas por la entidad con voluntariado para el adecuado desarrollo de su actividad, así como en las que con carácter general se precisen para mantener la calidad de la acción voluntaria.
- f) Utilizar debidamente la acreditación identificativa y los distintivos de la entidad de acción voluntaria en la que se integren, y devolverlos a esta cuando finalicen su actividad.
- g) Emplear adecuadamente los recursos materiales que ponga a su disposición la entidad con voluntariado, no haciéndolo en beneficio particular o para usos distintos a los encomendados.
- h) Notificar a la entidad con voluntariado la renuncia con la antelación previamente fijada en el compromiso de acción voluntaria, en orden a que puedan adoptarse las medidas necesarias para evitar perjuicios para la actividad en que participen.
- i) Seguir las instrucciones que se establezcan en la ejecución de las actividades acordadas, someterse a la supervisión de los responsables del programa y observar las medidas de seguridad, salud e higiene que se adopten.



- j) Mantener su compromiso individual de continuidad en la actividad, sin perjuicio de lo establecido en las letras h) y l) del artículo 11.
- k) Los demás deberes establecidos por el resto del ordenamiento jurídico.

## **ANEXO II.- DERECHOS Y DEBERES DE LA ENTIDAD CON VOLUNTARIADO**

Según Ley 6/2018, de 28 de Junio, del Voluntariado de Aragón

### **Artículo 15.- Derechos**

*Son derechos de las entidades de voluntariado:*

- a) Obtener el respeto y el reconocimiento de la sociedad por la labor que realizan.
- b) Seleccionar a las personas voluntarias de acuerdo con los fines u objetivos de la entidad, la naturaleza y características de las actividades a realizar y las normas establecidas en su estatuto de funcionamiento interno.
- c) Suspender la colaboración de las personas voluntarias que infrinjan gravemente el compromiso de acción voluntaria, así como acordar la pérdida de la condición de persona voluntaria en los casos previstos en el artículo 22.
- d) Solicitar y obtener de las administraciones públicas la información, orientación y asesoramiento necesarios para el adecuado desarrollo de sus actividades de acción voluntaria.
- e) Concurrir a las medidas de apoyo a la acción voluntaria establecidas por las administraciones públicas o entidades privadas.
- f) Participar, directamente o a través de las federaciones, confederaciones o uniones de entidades de voluntariado, en el diseño, ejecución y evaluación de las políticas públicas de las administraciones públicas en materia de acción voluntaria.
- g) Cualesquiera otros derechos reconocidos por el resto del ordenamiento jurídico referidos a la acción voluntaria.

### **Artículo 16.- Deberes.**

*Las entidades de están obligadas a:*

- a) Elaborar y aprobar sus normas internas de acción voluntaria de acuerdo con lo establecido en esta ley y atendiendo a principios democráticos, participativos y de transparencia.
- b) Promover la participación de las personas voluntarias en el diseño, ejecución y evaluación de los programas en que intervengan y en sus procesos de gestión y toma de decisiones, de acuerdo con sus estatutos.
- c) Facilitar a las personas voluntarias, cuando sea necesario, una acreditación identificativa para el desarrollo de su actividad, donde conste la entidad con voluntariado en la que la realiza.
- d) Expedir a las personas voluntarias, previa solicitud, la certificación de la prestación de servicios a la que se refiere el artículo 19.2.
- e) Cubrir y, en su caso, reembolsar los gastos de las personas voluntarias derivados del desarrollo de su actividad, conforme a las condiciones fijadas, y dotarlas de los medios y recursos apropiados para la realización de sus cometidos.
- f) Cumplir los acuerdos adquiridos en el compromiso de acción voluntaria con las personas voluntarias.
- g) Garantizar a las personas voluntarias la realización de sus actividades en debidas condiciones de higiene y seguridad, en función de su naturaleza y características.
- h) Suscribir una póliza de seguro u otra garantía financiera, adecuada a las características y circunstancias de la actividad desarrollada por las personas voluntarias, que les cubra de los riesgos de accidente, enfermedad, fallecimiento y de responsabilidad civil en los casos en los que la legislación sectorial lo exija.
- i) Registrar las altas, bajas y otras incidencias en que puedan hallarse las personas voluntarias, especificándose los programas en que colaboran y la naturaleza de las actividades que desarrollan.
- j) Garantizar la información, orientación y formación adecuadas a las personas voluntarias que colaboren con las entidades para conseguir la mayor eficacia en su actividad, así como dotarlas de los medios necesarios.
- k) Efectuar el seguimiento y evaluación periódicos de los programas que se desarrollen.
- l) Comunicar por escrito, si es posible, y con la suficiente antelación a cada uno de los interesados, la desvinculación de la persona voluntaria y su causa respecto del programa en el que estuviera desarrollando su actividad.
- m) Designar a una persona como referencia de la coordinación de las personas voluntarias de la entidad con voluntariado.
- n) Promover el reconocimiento de la labor de las personas voluntarias.
- ñ) Cumplir la Ley Orgánica 15/1999, de 13 de diciembre, y demás normativa de aplicación respecto al tratamiento y protección de datos de carácter personal de las personas voluntarias o destinatarias de las actividades de voluntariado.



o) Las demás que se deriven de esta ley y del resto del ordenamiento jurídico que haga referencia a la acción voluntaria.

**ANEXO III.- Documentación que hay que añadir dependiendo de los distintos supuestos:**

- En el caso de voluntarios menores de 16 años y mayores de 12 años se debe aportar autorización expresa de sus progenitores, tutores, representantes legales o de la institución que las tenga a su cargo.

- En el caso de mayores de 16 y menores de 18 no emancipadas deberán contar con el consentimiento de sus progenitores, tutores, representantes legales o de la institución que las tenga a su cargo.

- Certificación negativa del Registro Central de Delincuentes Sexuales en las condiciones que se establecen en el Real Decreto 1110/2015, de 11 de diciembre cuando se participe en programas cuyo ejercicio conlleve el contacto habitual con personas menores.

- Declaración responsable de no tener antecedentes penales no cancelados por delitos de violencia doméstica o de género, por atentar contra la vida, la integridad física, la libertad, la integridad moral o la libertad e indemnidad sexual del otro cónyuge o de los hijos, o por delitos de tráfico ilegal o inmigración clandestina de personas, o por delitos de terrorismo en programas cuyos destinatarios hayan sido o puedan ser víctimas de estos delitos